



Comune di San Nazzaro Sesia

Provincia di Novara

Originale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 52 DEL 01/10/2021

OGGETTO: **APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE 2021**

L'anno DUEMILAVENTUNO, addì UNO del mese di OTTOBRE alle ore sedici e minuti zero, nella Sede Comunale;

Previa convocazione avvenuta nei modi e termini previsti dall'art. 8, comma 2 dello Statuto Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

RISULTANO:

DOTT. ZANZOLA STEFANO - Sindaco	Sì	
FIZZOTTI LUCA - Vice Sindaco	Sì	
ABBRESCIA GIUSEPPE - Assessore	Sì	
	Presenti	Assenti
	3	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale DOTT. PIERO GAETANO VANTAGGIATO.

Il SINDACO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente deliberazione segnata all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DI GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE 2021

IL PROPONENTE
IL SINDACO
F.to: DOTT. ZANZOLA STEFANO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**Visto con parere
favorevole**

Lì, 01/10/2021

Il responsabile del servizio interessato
F.to: SEGRETARIO
DOTT. PIERO GAETANO VANTAGGIATO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**Visto con parere
favorevole**

Lì, 01/10/2021

Il responsabile del servizio contabile
F.to: Dott. Piero Gaetano Vantaggiato

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione Consiliare n. 8 in data 29.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2021-2023;

Rilevato:

- che ai sensi dell'art. 169, comma 1, 3 e 3-bis del T.U. negli Enti Locali D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., i comuni con oltre 5.000 abitanti, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo deve definire il Piano Esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie ai Responsabili dei servizi;
- che questo Comune, avente una popolazione inferiore ai 1.000 abitanti al 31.12.2019, come determinata ai sensi dell'art. 156 del già citato T.U., non è tenuto alla formazione del documento di cui sopra;
- che pur risultando questo non Comune obbligato alla redazione del Piano esecutivo di gestione, si è ritenuto necessario dotarsi di uno strumento per meglio definire gli obiettivi gestionali che i Responsabili degli uffici e dei servizi dovranno perseguire nel corso dell'anno 2021;

Considerato:

- che rispetto ai soli due dipendenti presenti, in assenza poi, sia della figura di Vigile urbano, in convenzione con il Comune di Recetto, sia della figura del Tecnico comunale incaricato della collaborazione occasionale, il Vice Segretario comunale supplente quale unico Responsabile dei servizi interessati, ha provveduto con la predisposizione del Piano performance, alla contestuale predisposizione dei piani di lavoro da realizzare nel corso dell'anno 2021, che si uniscono alla presente deliberazione sotto la lettera A);

Richiamato:

- la proposta della predisposizione ed attuazione del "*piano delle performance*" di cui alla delibera n. 6/2013 in data 17.1.2013 e successiva n. 23 in data 16.4.2013 della Civit, rispettivamente:
 - mediante il collegamento con la programmazione economico finanziaria e di bilancio derivante, pur in assenza dell'approvazione del P.R.O. già citato;
 - il collegamento degli obiettivi relativi alla performance alla qualità e trasparenza, all'integrità ed anticorruzione;
 - la valutazione delle performance;
 - indicazione degli obiettivi e di nuovi criteri di valutazione;
 - controllo e valutazione da parte dell'organo di Valutazione comunale (O.V.C.);
- che tale proposta viene resa, tra l'altro, anche ai fini dell'erogazione del fondo salario accessorio di cui all'art. 67 e 68 del recente C.c.n.l. 21.5.2018, non essendo il Responsabile dei servizi di questo Comune, Segretario comunale, interessato alla corresponsione dell'indennità di posizione di cui all'art. 15 del C.C.N.L. 2018 ai Responsabili di servizio;

Rilevato che vengono determinati, in base al bilancio annuale ed al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) già approvati con deliberazione n. 8 in data 29.03.2021 gli obiettivi da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione è affidata, con le specifiche indicazioni inserite nel piano delle performance, anche al Vice Segretario Comunale solamente come Responsabile dei servizi;

Preso atto:

- del Piano di assegnazione delle Risorse e degli Obiettivi, (P.E.G.) - Performance 2021, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) unitamente al Piano di lavoro sotto la lett. B), con l'individuazione dell'assegnazione al singolo Responsabile dei servizi;
- del contestuale Piano delle performance 2021, comprensivo degli elementi di collegamento al ciclo di programmazione economico-finanziario del bilancio;

Preso atto del parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio sulla proposta deliberativa, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Con votazione unanime favorevole.

DELIBERA

1) Di **ADOTTARE** ed **APPROVARE**, nelle funzioni dell'organo di Giunta, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il Piano Performance - per l'esercizio 2021, definito conformemente alle previsioni del bilancio 2021/2023 ed al DUP, approvati con deliberazioni C.C. n. 8 in data 29.03.2021 unitamente al Piano di lavoro, che si uniscono sotto la lett. A) e B);

2) Di **DETERMINARE**, con il piano suddetto, gli obiettivi di gestione per l'attivazione dei programmi stabiliti con il DUP, approvato contestualmente al Bilancio 2021/2023, con deliberazione C.C. n. 8 in data 29.03.2021

3) Di **TRASMETTERE** copia della presente alle OO.SS. per quanto di competenza.

4) Di **DICHIARARE** la presente deliberazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e

San Nazzaro Sesia, li 01/10/2021
Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to : DOTT. ZANZOLA STEFANO

Il Segretario Comunale
F.to: DOTT. PIERO GAETANO
VANTAGGIATO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N. 85

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco prot. n. _____, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 22/04/2022

IL MESSO COMUNALE
F.to: Sara PERRI

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 22/04/2022 al 07/05/2022 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, c. 4, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li 22/04/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: DOTT. PIERO GAETANO VANTAGGIATO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO
LI', _____

IL SEGRETARIO COMUNALE